



Implementatieloga = GOA!

+31 (0)40 2910327
info@geven.org

Selectie

Implementatie

Optimalisatie

Betreft: pakketoptimalisatie tijdregistratiesysteem.

Problematiek

Ondanks forse investeringen in een tijdregistratiesysteem heeft de helft van uw medewerkers nog nimmer geklokt of is daar alweer mee gestopt. Het maakt u eigenlijk niet meer uit of het tijdregistratiesysteem 'omvalt'. De medewerkers houden nog steeds hun eigen administratie bij, want ze vertrouwen niet op de berekeningen van het systeem. Er zijn gaandeweg zoveel uitzonderingen, dagschema's en roosters gecreëerd dat u door de bomen het bos niet meer kunt zien. De klokken laten het regelmatig afweten, het systeem gaat soms plat, dan loopt de database weer vol! Medewerkers raken gefrustreerd omdat ze 'tijd kwijtraken'. Uw applicatiebeheerders hebben hun handen vol aan het systeem en weten het ook niet meer. Kortom, u bent bijzonder ontevreden over uw systeem en overweegt zelfs om een nieuw systeem aan te schaffen. U verwijt uw tijdregistratie leverancier dat het systeem niet deugt. Omgekeerd verwijt deze u dat u niet voldoende menscapaciteit heeft vrijgemaakt om één en ander goed aan te pakken. Bij aankoop is door de leverancier beloofd dat het systeem eenvoudig en gebruiksvriendelijk is, maar hij had verzuimd te vermelden dat na een eerste maand van kennismaking met, en inrichting van het systeem, het echte werk pas begint.

Ervaring

Uit onze ervaring blijkt dat het voor een succesvolle implementatie van belang is om het systeem te kiezen dat het beste aansluit bij uw eisen en wensen. Indien dit niet het geval is, kan het project toch tot een voortreffelijk resultaat leiden mits de implementatie vlekkeloos wordt uitgevoerd. Omgekeerd kan met een slechte implementatie zelfs het best passende systeem mislukken. Als u de keuze heeft tussen een uitstekend systeem en een uitstekende implementatie bent u met de tweede optie het beste af. Natuurlijk bent u het beste af met het best mogelijke systeem en de best mogelijke implementatie. Hierbij schort het vaak aan multidisciplinaire kennis (bedrijfskunde, ICT, HRM, didactiek) en noodzakelijke vaardigheden bij de medewerker die de kar moet trekken. Betreffende medewerker heeft waarschijnlijk ook nooit eerder een tijdregistratiesysteem ingevoerd. Om kort te gaan: door GOA uitgevoerde optimaliseringslag kan de situatie redden

Visie

Bij het optimaliseren van de software instellingen en het verbeteren van procedures, documentatie, et cetera, wordt het 'gebouwde huis' versterkt, waarna uw organisatie hier jarenlang in meerdere opzichten profijt van trekt.

Aanpak

GOA heeft ervaring met het optimaliseren van bestaande tijdregistratiesystemen. De aanpak is als volgt: GOA begint één en ander te structureren, ordenen en op te ruimen tot er een minimumscenario overblijft. Het motto daarbij is 'Keep It Simple'. Eén en ander wordt ontdaan van toeters en bellen en inzichtelijk gemaakt. Vervolgens zorgt GOA voor correcte werking van dit minimumscenario. Hierin is altijd een correcte werking van alle berekeningen vervat. Blijkt dit minimumscenario in combinatie met de gewenste procedures tot een goed eindresultaat te leiden, dan gaat GOA zaken documenteren en het proces vastleggen in procedurebeschrijvingen. Daarna begint het proces van uitdragen van alle beschreven en opgebouwde kennis. Na een succesvol optimalisatietraject trekt GOA zich geleidelijk terug om het systeem uiteindelijk volledig over te geven aan de medewerkers van uw eigen organisatie.